



## **INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSGRADO OPCIÓN: TRABAJO MONOGRÁFICO DE ACTUALIZACIÓN**

Es un trabajo monográfico de actualidad que presenta una visión global e integradora de los contenidos informativos propios de una profesión o campo profesional. Se traduce en documentos prácticos para orientadores profesionales y deben contener datos sistematizados tendientes a la constante actualización de materiales y métodos implementados en una carrera o área específica de conocimiento del propio currículo académico del respectivo plan de estudios. Deberá ser presentado de forma individual y por escrito. Resulta de una investigación documental y tratado de manera profunda y crítica, fundamentado en la mayor cantidad de fuentes disponibles; no incluye trabajo de laboratorio o de campo.

### **Elementos para la presentación del proyecto:**

- Hoja de presentación
- Justificación
- Objetivos
- Esquema preliminar de la temática a desarrollar
- Cronograma
- Bibliografía inicial

### **Elementos de la presentación final:**

- Portada
- Carta de aprobación del director de titulación
- Dedicatoria (opcional)
- Índice
- Introducción
- Justificación
- Objetivos
- Contenido
- Conclusiones
- Bibliografía
- Anexos (opcional)



## PROCEDIMIENTOS PARA LA TITULACIÓN

### ETAPA I. Elaboración del proyecto de titulación

- 1.1 Elabora tu proyecto de trabajo de preferencia con el apoyo tu director de titulación.
- 1.2 Presenta el proyecto de trabajo, con los elementos correspondientes.
- 1.3 Imprime la solicitud de titulación y llenar a mano.
- 1.4 Imprime la hoja de *Datos generales* y llenarla a mano.
- 1.5 Entrega la *solicitud de titulación*, la *hoja de datos generales* y el *proyecto* a la Coordinación de Carrera.
- 1.6 Recuerda que es indispensable contar con un Director de Titulación, quien junto contigo será el responsable del trabajo a realizar y de establecer los tiempos reflejados en un cronograma, y quien también podrá exigir el cumplimiento de los mismos, por lo que es importante recabar su firma. No es indispensable que solicites asesores.
- 1.7 El Comité de Titulación deberá darte respuesta en un lapso no mayor de 1 a 2 meses, para informarte si tu proyecto fue aceptado, o es necesario hacer modificaciones. (Se reciben la primera y tercera semana de cada mes en la Coordinación de Carrera).
- 
- Si requieres más información, además de la que te proporcionen tu director o asesor, sobre la opción elegida, acude a la coordinación de carrera.

### ETAPA II. Realización del trabajo

- 2.1 Con el apoyo, orientación y sugerencias de tu director, deberás desarrollar tu trabajo. A partir de aprobada tu solicitud, el proyecto tendrá una vigencia de 2 años, excepto aquellos que explícitamente señalen en su cronograma un tiempo mayor para su realización.
- 2.2 El Comité de Titulación podrá solicitar los informes que considere pertinentes para hacer un seguimiento de los avances.
- 2.3 Una vez concluido el trabajo, llena la hoja *Dictamen de aprobación de trabajo de titulación* y pídele a tu director que la firme.
- 2.4 Debes entregar un borrador original del trabajo los primeros 5 días de cada mes al responsable de titulación. Este lo deriva a un miembro del Comité de Titulación para su lectura, la cual durará aproximadamente 2 meses. Si el Comité de Titulación considera que el trabajo presenta debilidades, se te informa para que lo corrijas y lo presentes posteriormente.

### ETAPA III. Presentación del trabajo

- La presentación definitiva del trabajo deberá contener las partes de acuerdo a la opción desarrollada. Una vez concluido:
  - 3.1 Integra tu expediente con la documentación requerida.
  - 3.2 Entrega los documentos dentro de un sobre en la Coordinación de Carrera.
  - 3.3 Se te asignarán los sinodales correspondientes y la fecha para la realización del examen de titulación.
- 

### Además de lo anterior, deberás entregar la siguiente documentación:

- Dictamen de aprobación del trabajo de titulación.
- Ejemplares impresos y un cd con la información en formato pdf.
- Constancia de Calificaciones certificada por control escolar.
- Duplicado de la Carta de liberación del servicio social (La que dice **duplicado de la original** en la parte posterior).
- Constancia de no adeudo
- Pago por concepto de examen de titulación.
- Copia del acta de nacimiento.
- Una fotografía (reciente de cualquier tamaño)



**MODALIDAD: INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSTGRADO  
OPCIÓN: TRABAJO MONOGRÁFICO DE ACTUALIZACIÓN  
DOCUMENTACIÓN**

NOMBRE: \_\_\_\_\_.

CÓDIGO: \_\_\_\_\_ TEL.: \_\_\_\_\_ MOVIL \_\_\_\_\_.

**APROBACIÓN**

- SOLICITUD DE TITULACIÓN.
- HOJA DE DATOS GENERALES CON FOTOGRAFÍA.
- ANTEPROYECTO FIRMADO POR EL DIRECTOR.

**PREDEFENSA**

- 3 ENGARGOLADOS SIMPLES

**DEFENSA**

- SOLICITUD DE PÁGINA WEB
- PAGO POR TITULACIÓN
- CD EMPASTADO
- 3 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CREDENCIAL
- 3 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO TÍTULO
- LIBERACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL
- PAGO POR MATRÍCULA
- CONSTANCIA DE INGLÉS NIVEL B1 MARCO COMÚN EUROPEO (A PARTIR 2014B)

FECHA: \_\_\_\_\_

RECIBÍÓ: \_\_\_\_\_ (Imprimir este formato 2 veces)



## DATOS GENERALES

MODALIDAD: INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSTGRADO  
OPCIÓN: TRABAJO MONOGRÁFICO DE ACTUALIZACIÓN



<b>NOMBRE:</b>		<b>NO. DE REGISTRO</b>	
<b>DOMICILIO:</b>		<b>CÓDIGO DE ESTUDIANTE</b>	
<b>TELÉFONO DE CASA:</b>		<b>Datos llenados por la coordinación</b>	
<b>TELÉFONO MÓVIL:</b>		<b>NIVEL DE INGLÉS</b>	
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		<b>INSTITUCIÓN QUE CERTIFICA</b>	
<b>CICLO ESCOLAR DE INGRESO:</b>		<b>NO. DE ACTA</b>	
<b>CICLO ESCOLAR DE EGRESO:</b>		<b>FOLIOS</b>	



## SOLICITUD DE TITULACIÓN

**Mtro. Anthony Gabriel Alonso García**  
**Coordinador de la Licenciatura en Cultura**  
**Física y Deportes**

Presente

El que suscribe pasante de la carrera de Lic. En Cultura Física y Deportes del Centro Universitario de Ciencias de la Salud:

Con código: \_\_\_\_\_ pide que sea turnado al H. Comité de titulación de esta licenciatura, la solicitud para titularse a través de la opción de **TRABAJO MONOGRÁFICO DE ACTUALIZACIÓN**, con lo que anexo la documentación necesaria. Sin otro particular y agradeciendo a usted la atención que se sirva prestar a mi petición, quedo en espera de la respuesta a la misma.

ATENTAMENTE

Guadalajara jal., a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL PASANTE