



Tramites

Nivelación de la Licenciatura en Enfermería

REGISTRO DE TRAMITES

1. Periodo de registro: conforme a calendario escolar
2. Entra a la pagina Web de control escolar de la UdG: <http://www.escolar.udg.mx>
 - a) Selecciona registro de tramites primer ingreso,
 - b) Selecciona pasos a seguir.
 - a. Leer las indicaciones del apartado pasos a seguir. (Se recomienda no sólo leerlos, sino imprimir el documento para su respectivo seguimiento). Continuar para el llenado de datos personales, todos los datos son necesarios por lo que el aspirante previamente deberá conocer su CURP, tipo sanguíneo y contar con una cuenta de correo electrónico.
 - c) Entra a registro de solicitudes
 - d) Registra tus datos e imprime tu orden de pago de solicitud de aspirante
3. Paga tu orden de pago
4. Dos días posteriores al pago entra a la pagina Web de control escolar de la UdG: <http://www.escolar.udg.mx>
 - a. Selecciona seguimiento de tramites
 - b. Tramita tu cita para toma de fotografía,
 - c. Imprime tu cita
5. Acude a control escolar el día de tu cita para la toma de fotografía, no olvides llevar comprobante de pago del banco, la hoja de la cita, copia de acta de nacimiento e identificación oficial, llevar originales para cotejar.
6. Tomate la foto
7. Recibe tu solicitud de aspirante



Tramites

Nivelación de la Licenciatura en Enfermería

CURSO PROPEDÉUTICO

1. Acude con tu solicitud de aspirante, con la coordinadora de la Nivelación de la Licenciatura en Enfermería para información sobre fechas y horarios.
2. Recoge y paga tu orden de pago del curso propedéutico
3. El curso propedéutico dura 2 semanas y es en modalidad mixta: trabajo en plataforma moodle y 2 sesiones presenciales
4. Recoge tu constancia del curso propedéutico con la calificación obtenida (es requisito aprobar el curso propedéutico)

ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN

1. Fecha conforme a calendario escolar
2. Acude a Control escolar del CUALTOS
3. Y entrega los DOCUMENTOS siguientes:
 - a. Acta de nacimiento reciente, original
 - b. Certificado de bachillerato original
 - c. Título como técnico de enfermería copia llevar original para cotejar
 - d. Cedula profesional copia llevar original para cotejar
 - e. Carta de trabajo reciente
 - f. Constancia con calificación obtenida en el curso propedéutico

PUBLICACIÓN DE DICTAMEN: conforme a calendario escolar

INICIO DE CURSOS: conforme a calendario escolar