



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR

PROGRAMA ACADÉMICO DE LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

ADMINISTRACIÓN I

1. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	NIVEL DE FORMACIÓN	CLAVE DE LA ASIGNATURA	PRERREQUISITOS	ÁREA DE FORMACIÓN	DEPARTAMENTO (S)
ADMINISTRACION I	Licenciatura	10942			Administración
ACADEMIA	MODALIDAD	TIPO DE ASIGNATURA	CARGA HORARIA		
			TEORÍA	PRÁCTICA	TOTAL CRÉDITOS
	Presencial	Curso - Taller	40	40	80 8

TRAYECTORIA DE LA ASIGNATURA

Al ser de las asignaturas que se cursa al iniciar la licenciatura, no tiene.

2. CONTENIDO DEL PROGRAMA

PRESENTACIÓN

La administración constituye una disciplina científica que es aplicable en cualquier campo profesional, por tal motivo el estudio de la misma es un requisito fundamental y básico para todas las licenciaturas que ofrece el Centro Universitario de las ciencias económico Administrativas. Los conocimientos y saberes prácticos que puede adquirir el alumno de cualesquier licenciatura le permitirán alcanzar el éxito profesional. Requiere del alumno una gran capacidad para visualizar oportunidades de negocio y una gran iniciativa para emprender empresas.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR

PROGRAMA ACADÉMICO DE LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA

La correcta comprensión y apropiación de los contenidos de esta asignatura permitirá al alumno implementar en la práctica los diversos instrumentos administrativos que es necesario realizar en cada fase del proceso administrativo.

CONTENIDOS

Temático

1. INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACION

4 horas

Objetivo: Conocer los antecedentes generales de la administración

- 1.1 concepto e importancia
- 1.2 Campo de acción de la Administración
- 1.3 El administrador
 - 1.3.1 Funciones
 - 1.3.2. Niveles
 - 1.3.3. Roles
 - 1.3.4. Habilidades
- 1.4. Competencias Gerenciales
- 1.5. Etica y Responsabilidad social
- 1.6. El proceso Administrativo
 - 1.6.1 Criterios de Clasificación

2. LA PLANEACIÓN

30 horas

Objetivo: Establecer los conceptos básicos de la Planeación

- 2.1. Concepto, importancia y principios
- 2.2. Tipos de planeación
- 2.3. La planeación global o maestra
- 2.4. La planeación Estratégica



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR

PROGRAMA ACADÉMICO DE LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

2.5. La Planeación

Táctica

2.6. La Planeación Operativa

2.7 Herramientas de la Planeación

3. LA ORGANIZACIÓN

10 horas

Objetivo: Identificar y aplicar los conceptos de la etapa de Organización

3.1. Concepto, Importancia y Principios

3.2. El Diseño Organizacional, sus elementos

3.3. La División del trabajo y la especialización

3.4. La Delegación

3.5 La Departamentalización

3.6 El Diseño Laboral

3.7 Herramientas de la organización

4. LA DIRECCION

26 horas

Objetivo: Conocer e Interpretar los términos elementales de la Dirección

4.1. Concepto, Importancia y Principios

4.2. La Comunicación

a) Conceptos Generales

b) Barreras de la Comunicación

4.3. La Motivación

a) Conceptos Generales

b) Análisis de las Diversas Teorías Motivacionales

4.4. El liderazgo

a) Conceptos Generales

b) Teorías del Liderazgo

4.5. Los equipos de trabajo y la cultura organizacional

4.6 La cultura Organizacional

5. EL CONTROL

10 Horas

Objetivo: Aplicar los términos básicos del Control y su adopción en las Organizaciones

5.1. Concepto, importancia, principios y su proceso

5.2. Tipos y enfoques de control



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR

PROGRAMA ACADÉMICO DE LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

- 5.3. Los Estándares
 - a) Concepto y tipos
- 5.4. Los sistemas de información y su papel en el control
- 5.5. Técnicas y métodos de control

ACTIVIDADES PRÁCTICAS (si las hay)

1. Aplicar la Investigación, específicamente la observación de las actividades de diferentes empresas publicas y privadas para detectar en su funcionamiento las practicas administrativas que se analizan en cada fase del proceso administrativo. 2. Realizar visitas a empresas que faciliten la información necesaria para que el alumno aprecie la importancia y la mecanica con la que se desarrollan o implementan las diversas técnicas que en el proceso administrativo se analizan. 3. Obtener si es posible y analizar los manuales que siguen en diversas empresas. Invitar a los alumnos a participar en congresos o conferencias sobre la materia

METODOLOGÍA

1. Partir de los referentes empiricos que tengan los alumnos. 2. Lectura de textos 3. Reporte y análisis de lecturas 4. Exposición por parte del profesor de la asignatura, 5. Lectura de documentos de base de datos, 6. Trabajo en equipos

EVALUACIÓN

La evaluación de la unidad de aprendizaje será de acuerdo a la aprobada por la academia correspondiente de acuerdo al colegio Departamental. Debe quedar plasmado en el programa que se entrega al inicio del ciclo escolar.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR

PROGRAMA ACADÉMICO DE LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

BIBLIOGRAFÍA

1. Administración Contemporanea, Gareth R. Jones y Jennifer M. George; Mc Graw Hill, Sexta Edición, México, 2010
2. Administración , Un enfoque por competencias; Don Hellriegel et. Al. Cengage, México, 2009
3. Administración, John R. Shermerhorn, segunda edición, Lymusa Wiley, México, 2010
4. Administración, Ricky Griffin, decima edición, Cengage, México 2011
- 5.- Administración, Stephen Robbins y Mary Coulter, Pearson, decima edición, México, 2010
6. Dirección, Gestión para lograr resultados; John W. Newstrom, Novena Edición, México, 2007

PERFIL DEL DOCENTE

El docente al que se asigne la impartición de esta asignatura deberá contar con licenciatura de cualesquier disciplina del campo económico administrativa y experiencia profesional en el área. Es deseable que cuente con posgrado en el campo señalado

NOMBRE DE LOS DOCENTES QUE IMPARTEN LA ASIGNATURA

Mtro. José Luis Meléndez Rodríguez

LUGAR Y FECHA DE SU APROBACIÓN

Autlán de Navarro, Jalisco 12 de Noviembre del 2012

INSTANCIAS QUE APROBARON EL PROGRAMA