

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES



PROGRAMA DE ESTUDIO

ADMINISTRACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES

I.- DATOS GENERALES DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

1. – Nombre de la Asignatura:	Administración para la toma de decisiones		
2. – Clave de la asignatura:	108305		
3. - División:	De estudios sociales y económicos		
4. - Departamento:	Ciencias económicas y administrativas		
5. - Academia:	Administración		
6. – Programa Educativo al que está adscrita:	Administración		
7. - Créditos:	8		
8. – Carga Horaria total:	80 hrs.		
9. – Carga Horaria teórica:	40 hrs	10. – Carga Horaria Práctica:	40 hrs
11. – Hora / Semana:	4 hrs		
12. – Tipo de curso:	Teórico-práctico	13. – Prerrequisitos:	AD120
14. – Area de formación:	Especializante obligatoria		
15. – Fecha de Elaboración:	Agosto 2014		
16. - Participantes:	Red universitaria		
17. – Fecha de la ultima revisión y/o modificación:	Junio 2016		
18. - Participantes:	Dra. Sandra Gutiérrez Olvera Dra. Gloria S. Montañez Moya		

II.- PRESENTACION

La toma de decisiones es una actividad que debe tomarse en cuenta en todos los aspectos de la vida, en la sociedad y en las organizaciones, las decisiones se presentan en todos los niveles y afectan e implican acciones que pueden conducir a determinados objetivos o fines. Para lograr una Toma de Decisiones efectiva en las Organizaciones, se requiere desarrollar capacidades que promuevan una selección racional tomando en cuenta varias alternativas evaluando las ventajas, desventajas y limitaciones que se consideren por medio del conocimiento y análisis del primer paso para elegir un plan de acción. Esta asignatura, plantea los métodos y modelos, procesos, conocimientos y diversas herramientas para que el profesionista de la administración identifique, genere y evalúe los criterios adecuados para una toma de decisiones exitosa.

III.- OBJETIVOS (Generales)

Objetivo general

Que el estudiante conozca el proceso de la toma de decisiones en la administración de empresas con la finalidad de obtener una mayor racionalización de los recursos disponibles.

IV.- INDICE DE UNIDADES

Unidades Programáticas	Carga Horaria
Introducción a la Administración en la Toma de Decisiones.	10 hrs.
Tipos de Toma de Decisiones	10 hrs.
Procesos en la Toma de Decisiones.	15 hrs.
Teorías y Modelos en la Toma de Decisiones.	15 hrs.
Técnicas en la Toma de Decisiones.	10 hrs.
Los Sistemas de Información en la Toma de Decisiones	10 hrs.
La ética en la Toma de Decisiones.	10 hrs.

V.- DESARROLLO DE LAS UNIDADES PROGRAMATICAS

Nombre de la Unidad I : **Introducción a la Administración en la Toma de Decisiones**

Objetivo particular de la unidad: Comprender los conceptos básicos de la toma de decisiones.

Carga Horaria: 10 hrs

Contenido programático desarrollado:

- 1.1 Antecedentes.
- 1.2 Definición.
- 1.3 Concepto.
- 1.4 Importancia de la Toma de Decisiones.

Nombre de la Unidad II : **Tipos de Toma de Decisiones**

Objetivo particular de la unidad: Establecer las características y elementos fundamentales de las decisiones.

Carga Horaria: 10 hrs

Contenido programático desarrollado:

- 2.1 Decisiones Programables.
 - 2.1.1 Sobre uno mismo y otros.
 - 2.1.2 En situaciones de certidumbre e incertidumbre.
 - 2.1.3 Las que están bajo la planeación.
 - 2.1.3.1 Estrategias operativas, tácticas.
 - 2.1.3.2 Por su impacto y alcance.
- 2.2 Decisiones no programables.
 - 2.2.1 Por causas fortuitas.
 - 2.2.1.1 Ambientales.
 - 2.2.1.2 Accidentes.
 - 2.2.2 Las que necesitan trato especial.
 - 2.2.2.1 Por asignación de recursos.
 - 2.2.2.2 Las que presentan en la línea de producción.
 - 2.2.2.3 Las causadas por la comunidad.
- 2.3 Las que se toman de manera cotidiana.

Nombre de la Unidad III: **Procesos en la Toma de Decisiones.**

Objetivo particular de la unidad: Determinar los pasos del proceso de toma de decisiones

Carga Horaria:15 hrs

Contenido programático desarrollado:

- 3.1 Etapas del proceso de toma de decisiones.
 - 3.1.1 Identificar y analizar el problema.
 - 3.1.2 Identificar los criterios de decisión y ponderarlos.
 - 3.1.3 Definir la prioridad para atender el problema.
 - 3.1.4 Generar alternativas de solución.
 - 3.1.5 Evaluar las alternativas.
 - 3.1.6 Elección de la mejor alternativa.
 - 3.1.7 Aplicación de la decisión.
 - 3.1.8 Evaluación de los resultados.
- 3.2 Procesos cognitivos implicados en la Toma de Decisiones.
 - 3.2.1 Análisis del contexto empresarial.
 - 3.2.2 Diagnóstico de la situación del contexto de decisión.
 - 3.2.3 Pronóstico del ambiente de certeza.
 - 3.2.4 Pronóstico del ambiente de incertidumbre.
 - 3.2.5 Análisis probabilístico de las decisiones.
 - 3.2.6 Decidofobia.

Nombre de la Unidad IV: **Teorías y modelos en la toma de decisiones**

Objetivo particular de la unidad: Conocer el uso y aplicación de las teorías y modelos de la toma de decisiones.

Carga Horaria: 15 hrs

Contenido programático desarrollado:

- 4.1 Teorías Descriptivas.
- 4.2 Teorías Explicativas.
- 4.3 Modelo Estructurado.
 - 4.3.1 Teorías de la toma de decisiones.
 - 4.3.2 El diseño experimental.
 - 4.3.3 Teoría de juegos.
 - 4.3.4 Teoría de la información.
 - 4.3.5 Teorías de la simulación o método Montecarlo.
- 4.4 Modelo No Estructurado.
 - 4.4.1 Reflexiones anteriores a la acción.
 - 4.4.2 Las organizaciones como metáfora.
- 4.5 Modelo de Racionalidad.
 - 4.5.1 Modelo de racionalidad económica.
 - 4.5.2 Modelo de racionalidad limitada.
 - 4.5.3 Modelo de Kepner – Tregoe.
 - 4.5.4 Modelo de Mintzberg, Raisinghani y Theoret.
 - 4.5.5 Modelo del favorito implícito.

Nombre de la Unidad V: **Técnicas en la Toma de Decisiones**

Objetivo particular de la unidad: Interpretar el significado y adopción de las técnicas de la toma de decisiones.

Carga Horaria:10 hrs

Contenido programático desarrollado:

5.1 Técnicas cualitativas.

- 5.1.1 Lluvia de ideas.
- 5.1.2 Cinética.
- 5.1.3 Toma de decisiones en grupo.
 - 5.1.3.1 Círculos de calidad.
 - 5.1.3.2 Dinámica de grupos.
 - 5.1.3.3 Empresas inteligentes.
- 5.1.4 Por consenso.
- 5.1.5 Delphi.
- 5.1.6 La pecera.
- 5.1.7 Interacción didáctica.
- 5.1.8 Negociación colectiva.
- 5.1.9 La metodología de zopp.
 - 5.1.9.1 Árbol de objetivos.
 - 5.1.9.2 Espina de pescado.

5.2 Técnicas cuantitativas.

- 5.2.1 El método de análisis.
 - 5.2.2.1 Matriz de resultados.
 - 5.2.2.2 Árbol de decisiones.
 - 5.2.2.3 Modelo de tamaño de inventario.
 - 5.2.2.4 Programación lineal.
 - 5.2.2.5 Teoría de colas.
 - 5.2.2.6 Teoría de redes.
 - 5.2.2.7 Programación entera.
 - 5.2.2.8 Simulación.
 - 5.2.2.9 Análisis de Marklov.

Nombre de la Unidad VI: **Los sistemas de información en la toma de decisiones**

Objetivo particular de la unidad: Señalar la importancia de la integración y operación de los sistemas de información en la toma de decisiones.

Carga Horaria:10 hrs

Contenido programático desarrollado:

6.1 Sistemas de información gerenciales vs sistemas de apoyo gerenciales.

6.1.1 Sig.

6.1.2 Sad.

Nombre de la Unidad VII: **La ética en la toma de decisiones**

Objetivo particular de la unidad: Revisar la importancia de los principios éticos en la toma de decisiones.

Carga Horaria:10 hrs

Contenido programático desarrollado:

7.1 Criterios en la toma de decisiones éticas.

7.1.1 Utilitarismo.

7.1.2 Derecho.

7.1.3 Justicia.

7.2 Factores que afectan el comportamiento ético en la toma de decisiones.

VI. – EVIDENCIAS PARA LA EVALUACION DE APRENDIZAJES POR UNIDAD:

<p>Ejemplos: (Ensayos, monografías, trabajo de equipos, entre otros.) Análisis de casos, estudio de videos y situaciones de negociación, lectura de artículos especializados Caso integrador Actividades de aprendizaje por unidad Exámenes</p>

VII.- BIBLIOGRAFÍA BÁSICA Y COMPLEMENTARIA POR UNIDAD

Nombre del autor	Título de la obra	Editorial	Año y Edición
Magon, Jones J	Introducción a la teoría de decisiones.	Alfaomega	1995 1ª ed.
Koontz Harold, Heinz Wehrich	Elementos de administración: enfoque internacional	Mc. Graw Hill	2013 8ª ed
Robbins, Sthephen P	Administración: teoría y practica	Prentice Hall	1987 1ª ed
Scanlan, Burt K	Principios de la dirección y conducta organizacional	Limusa	1978 1ª ed
Stoner, James A. F	Administración.	Prentice Hall	1996 4ª ed
Juan Jesús Bernal, Juan Francisco Sánchez, Soledad Mª Martínez	20 herramientas para la toma de decisiones	Wolters Kluwer	2007
Antonio Cañabate Carmona	Toma de decisiones: análisis y entorno organizativo	Ediciones UPC	
Mikael Krogerus; Roman Tschäppeler	El pequeño libro de las grandes decisiones	Alienta	2011
Pablo Maella Cerrrillo	Iceberg a la vista: principios para tomar decisiones sin hundirse	Empresa Activa	2010
Anna María Gil Lafuente	Procesos para la toma de decisiones en un entorno globalizado	Editorial Universitaria Ramón Areces	2011
Daniel Serra de la Figuera	Métodos cuantitativos para la toma de decisiones	Ediciones Gestión 2000	2007

IX. DIRECCIONES WEB RELACIONADAS CON EL CURSO

<http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=151320326003>

<http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=43318798002>

IX.- ACREDITACIÓN DEL CURSO

Requisitos

Administrativo: Contar con el 80 % de asistencias mínimas para acreditar en periodo ordinario o con el 60 % en extraordinario (Reglamento General de Promoción Y Evaluación de Alumnos de la Universidad de Guadalajara)

Académicos: Evidencias de aprendizaje

XI. CALIFICACIÓN DEL CURSO

<i>Evidencias de Aprendizaje</i>	%
Conocimientos: (Ensayos, casos, resolución de problemas, exámenes, etc.)	40
Habilidades y Destrezas: (actividades prácticas para el desarrollo de habilidades del pensamiento, de las capacidades motrices, etc.)	30
Actitud: (interés, participación, trabajo en equipo, etc.)	20
Valores: (puntualidad, responsabilidad, trato, tolerancia, etc.)	10

XII.- CALIFICACIÓN EN PERIODO EXTRAORDINARIO

Características del examen que se aplicará en periodo extraordinario, en correspondencia con lo señalado en el Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos de la Universidad de Guadalajara. (Capítulo V)