



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA SUR
PROGRAMA ACADÉMICO DE LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

AUDITORÍA FISCAL

Datos Generales

1. Nombre de la Asignatura AUDITORÍA FISCAL	2. Nivel de formación Licenciatura	3. Clave de la Asignatura I5335
4. Prerrequisitos AUDITORÍA FINANCIERA	5. Área de Formación Especializante Obligatoria	6. Departamento Departamento de Contaduría
7. Academia Auditoria	8. Modalidad Presencial	9. Tipo de Asignatura Curso-Taller
10. Carga Horaria		
Teoría 40	Práctica 40	Total 80
Créditos 8		
12. Trayectoria de la asignatura		

Contenido del Programa

13. Presentación

Esta asignatura se considera del área obligatoria de formación Especializante del estudiante de la Licenciatura de Contador Público. El programa de estudios se divide en seis unidades y se integra en un curso-taller con ejercicios prácticos que permiten al estudiante a ingresar a un mundo globalizado y tan cambiante para dar conclusión a la seriación de asignaturas con la elaboración del informe.

14.- Objetivos del programa

Objetivo General

Esta asignatura tiene como objetivo que el alumno realice el cierre de la auditoría, incluyendo todos los aspectos relevantes del aspecto fiscal y financiero, así como sus obligaciones, y sea capaz de emitir un informe con la elaboración de toda la documentación que conlleva la opinión del auditor, de acuerdo al marco de información financiera aplicable y al marco legal correspondiente.

15.-Contenido

Contenido temático

Unidad I Terminación de la auditoría.

Unidad II Elaboración de los estados financieros básicos auditados conforme a las Financiera (A5, B2 y B3).

Normas de Información

Unidad III Otros procedimientos aplicables al concluir la auditoría de Estados

Financieros.

Unidad IV Otros aspectos importantes de la auditoría Fiscal y Financiera.

Unidad V Revisión del cumplimiento de obligaciones fiscales y otras

obligaciones.

Unidad VI Documentos que se emiten al concluir la auditoría

Contenido desarrollado

Unidad I

1.1 Conclusión del cierre de auditoría.

1.2 Resumen de ajustes y reclasificaciones.

1.2.1 Platica de su contenido con su cliente.

1.3 Obtención de los siguientes documentos:

1.3.1 Declaraciones o manifestaciones de la administración (NIA 580)

1.3.2 Confirmación de abogados (boletín 3090 y NIA 505)

1.4 Estudio y aplicación de la norma de control de calidad (NIA 220 y NCC)

Unidad II

2.1 Balance General.

2.2 Estado de Resultados.

2.3 Estado de Movimientos en el Capital Contable.

2.4 Estado de Flujos de Efectivo.

2.5 Notas a los estados financieros dictaminados.

Unidad III

3.1 Identificación y evaluación de las posibles contingencias (Guía 6220).

3.1.1 Clasificación de las contingencias

3.1.2 Cuantificación y revelación.

3.2 Compromisos.

3.3 Estimaciones contables (Guía 6180)

3.4 Utilización del trabajo de un experto del auditor (NIA 620).

3.5 Hechos posteriores (NIA 560).

Unidad IV

4.1 Conciliación entre el resultado contable y fiscal.

4.1.1 Verificación del ajuste anual por inflación.

4.2 Verificación de los efectos de la inflación en el contenido de los estados

financieros. (NIF B 10)

Unidad V

5.1 Revisión del ISR.

5.2 Examen de IVA, IEPS.

5.3 Prueba de razonabilidad en materia de IMSS e INFONAVIT.

5.4 Verificación de la provisión de PTU.

Unidad VI

6.1 Integración del Informe financiero.

6.1.1 Opinión

6.1.2 Estado de Situación financiera

- 6.1.3 Estado de Resultados.
- 6.1.4 Estado de Flujos de efectivo.
- 6.1.5 Estado de movimientos en el capital contable.
- 6.1.6 Conciliación contable Fiscal
- 6.1.7 Notas a los estados financieros dictaminados

16. Actividades Prácticas

Subrayar, Mapas mentales, Ejercicios y casos prácticos, Lluvia de ideas, Calendario de estudios, Dibujando conocimientos, Cuadros comparativos, Organigramas, La espina de Ishikawa, Galerías de aprendizaje.

17.- Metodología

- Exposición del profesor
- Lecturas previas obligatorias
- Discusión de temas
- Elaboración de cuestionarios
- Desarrollo de tareas, e informe
- Estudio de casos
- Exposición audiovisual
- Investigación documental
- Asistencia a cursos conferencias y seminarios.
- Dinámica grupal , análisis y solución de ejercicios
- Uso de bibliografía

18.- Evaluación

La evaluación de esta unidad de aprendizaje será de acuerdo a lo aprobado por la academia correspondiente y avalada por el Colegio Departamental. Debe quedar plasmado en el programa que se entregue al alumno al inicio de cada ciclo escolar

19.- Bibliografía

Libros / Revistas Libro: Normas de auditoría para atestiguar revisión y otros servicios relacionados
Instituto Mexicano de Contador (2014) IMCP No. Ed Cuarta edición (657.45 N)

ISBN: 9786078331949

Libro: Auditoría de Estados Financieros y su Documentación
Napolitano, Alberto; Holguin,F (2013) IMCP No. Ed 3º Reimpresión de la pr

ISBN: 97860776200792

Libro: Normas de Información Financiera
IMCP (2014) IMCP No. Ed Novena edición

ISBN: 9786078331864

Libro: Prontuario Fiscal
(2014) Cengage Learning Editores No. Ed Quincuagésima primera

ISBN: 9786075192956

Libro: Dictamen fiscal; con base en normas internacionales de auditoría
López, Fernando (2013) IMCP No. Ed 22 (657.46 LOP)

ISBN: 9786077621720

Libro: Guía para elaborar el informe de auditoría independiente con base en normas internacionales de auditoría
López, Fernando (2013) IMCP No. Ed (657.452 LOP)

ISBN: 9786077621638

Otros materiales

20.- Perfil del profesor

Licenciatura en contaduría, experiencia mínima profesional en auditoría de tres años, poseer actitudes éticas, ser una persona comprometida primeramente con la universidad, con su profesión y con la sociedad.

21.- Nombre de los profesores que imparten la materia

Dr. Jorge Javier Velázquez Níñez

22.- Lugar y fecha de su aprobación

Zapopan, Jal., 26 de Mayo de 2014

23.- Instancias que aprobaron el programa

Colegio Departamental

24.- Archivo (Documento Firmado)