



ACADEMIA DE MERCADOTECNIA							
I	NOMBRE DE LA MATERIA		Administracion de proyectos				
	TIPO DE ASIGNATURA		Curso-Taller		CLAVE	CB111	
II	CARRERA		Licenciatura en Ingeniería en Administración Industrial (IAI) (I)				
	ÁREA DE FORMACIÓN		Area de formación especializante de calidad				
III	PRERREQUISITOS						
IV	CARGA GLOBAL TOTAL		60 horas	TEORÍA	30	PRÁCTICA	30
V	VALOR EN CRÉDITOS		7 (siete)				
	FECHA DE CREACIÓN	Junio 2023	PROFESORES PARTICIPANTES	José Abel Hernández Tapia			
	FECHA DE ULTIMA MODIFICACION	Junio 2023	PROFESORES PARTICIPANTES	José Abel Hernández Tapia			
	FECHA DE EVALUACIÓN	11/07/2023					

VI. FUNDAMENTACIÓN

El curso de Administración de proyectos, se estudiaran tanto sus procesos, sistemas, técnicas, Recursos Humanos, metas, tiempos, presupuesto y calidad de los mismos.

La Administración de Proyectos y su metodología es una herramienta que bien aplicada permite tener mayor certidumbre en los proyectos, así como mayor garantía de éxito que se reflejará en optimizaciones sistemáticas en su institución, ya que cualquier actividad humana organizada se puede emprender como proyecto.

OBJETIVOS PARTICULARES:

El alumno deberá de caracterizarse por una agudeza conceptual e interrelacionar las distintas áreas del conocimiento con el fin de que pueda:

- Tomar decisiones
- Identificar nichos de oportunidad
- Identificar crisis específicas
- Anticiparse a hechos concretos
- Dar certidumbre y estabilidad al proyecto

VII. CONTENIDO TEMÁTICO

Unidad 1 Introducción y conceptos básicos

Unidad 2 La administración estratégica y la elección de proyectos

Unidad 3 La planeación de los proyectos

Unidad 4 La Organización Del Proyecto

Unidad 5 El líder de Proyecto y su equipo



Unidad 6 Implementación y puesta en marcha

Unidad 7 Sistemas de información y control

Unidad 8 Cierre y terminación del proyecto

Unidad 1 Introducción y conceptos básicos

- 1) Definición y características de los proyectos
- 2) Ciclo de vida de los proyectos
- 3) Objetivos, alcances y limitaciones del proyecto

Unidad 2 La administración estratégica y la elección de proyectos

- 1) Información básica y criterios para la selección de proyectos
- 2) El proceso de la Administración Estratégica
 - a) Filosofía de la organización
 - b) Matriz FODA
 - c) Diagnóstico Externo
 - d) Diagnóstico Interno
 - e) Planes de contingencia
 - f) Desarrollo de ventajas competitivas.

Unidad 3 La planeación de los proyectos

- 1) El proceso de la Planeación de los proyectos
- 2) Que implica la planeación
- 3) Desglose de actividades a partir del objetivo del proyecto
- 4) Elaboración de una red lógica con las actividades del proyecto
- 5) El papel de la ruta crítica en la planeación de proyecto
- 6) Identificación y cuidado de los riesgos en el proyecto

Unidad 4 La Organización Del Proyecto

- 1) El recurso humano en el proyecto
- 2) Matriz de organización

Unidad 5 El líder de Proyecto y su equipo

- 1) La administración y el líder del proyecto
- 2) Responsabilidades y requerimientos del líder

Unidad 6 Implementación y puesta en marcha

- 1) Presupuesto y estimación de costos
- 2) Programación de las actividades



3) Asignación de recursos

Unidad 7 Sistemas de información y control

- 1) Proceso planeación-monitoreo-control
- 2) Necesidades de información y reportes del proceso
- 3) Seguimiento y control de los proyectos

Unidad 8 Cierre y terminación del proyecto

- 1) Evaluación y auditoria
- 2) El proceso de terminación

IX. BIBLIOGRAFÍA

Autor(es)	Titulo	Editorial	Año	URL o biblioteca digital donde está disponible (en su caso)
Gido, Jack	Administración exitosa de proyectos	CengageLearning	2018	658.404 GID 2018
Gónzalez de la Cueva, María Eugenia	Administración de proyectos : optimización de recursos		2017	658.404 GON 2017
Francisco Rivera Martínez	Administración de proyectos guíapara el aprendizaje	Pearson	2015	
Juan Manuel Izar Landeta.	Gestión y evaluación de proyectos	Cengage Learning Editores.	2016	
Gido Jack, Clements Jim	Administración exitosa de proyectos	Cengage Learning Editores.	2016	

X. CONOCIMIENTOS, APTITUDES, ACTITUDES, VALORES, CAPACIDADES Y HABILIDADES QUE EL ALUMNO DEBE ADQUIRIR

- a). **Conocimientos;** El alumno debe convertirse en un visionario teórico y practico para evitar las contingencias en el proyecto
- b). **Aptitudes;** Elemento indispensable tener las destrezas y habilidades es la mitad del proyecto, para concretarlo adecuadamente, por tanto, debe ser habilidoso en la resolución de conflictos y casos específicos utilizando las herramientas aprendidas.
- c). **Actitudes;** Fomentar en el alumno el ambiente de socialización, dado que en el mundo moderno los modelos híbridos cada día son mucho mas necesarios, y se vuelve totalmente indispensable el trabajo colaborativo.
- d). **Valores;** Cada día el aprecio por los valores, (Respeto, conciencia, solidaridad, ética, etc) son menos recurrentes en nuestra sociedad, pero altamente indispensables, cuando los sistemas de gestión de la calidad se deben implantar.



XI. EL CAMPO DE APLICACIÓN PROFESIONAL DE LOS CONOCIMIENTOS QUE PROMUEVE EL DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

El campo de aplicación es muy vasto, sin embargo, debemos hacer notar que después del curso la perseverancia es indispensable para continuar y que el líder de cada proyecto debe ser consistente para aplicarlo de igual forma tanto en la iniciativa privada como en el sector público, este tipo de curso apoya mucho al emprendimiento, sobre todo para servicios de consultoría externa en las industrias de cualquier sector.

XII. PERFIL DEL PROFESOR

Ser de preferencia, cualquier perfil del área económico administrativo, o posgrado afín. pero siempre con una vasta experiencia en el ambiente de trabajo en cualquiera de los ambientes publico o privado, que permita transmitir experiencias desde la realidad actual

XIII. EVALUACIÓN

Aspectos por evaluar

Instrumentos/productos	Ponderación
Participaciones	10
Actividades complementarias	30
Reporte de Prácticas	10
Producto Integrador	30
Exámenes parciales	20

MEDIOS DE EVALUACIÓN.

Participaciones y exposiciones quincenales (entrega los lunes de cada quincena) para cubrir los temas del programa.

Participaciones en clase con exposiciones de trabajo de investigación. El trabajo final resume el total de lo investigado durante el curso.

MOMENTOS DE EVALUACIÓN.

Evaluación continua a través de preguntas detonantes de las lecturas que se recomiendan durante el cursor y evaluación de pequeños ejercicios.

XIV. TIPO DE PRÁCTICAS

Documental a través de cuadros esquemáticos y/o mapas mentales contrastados contra realidades contemporáneas

XV. MAESTROS QUE IMPARTEN LA MATERIA

Mtro. José Abel Hernández Tapia

XVI. PROFESORES PARTICIPANTES



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS LAGOS
DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE LA CULTURA REGIONAL
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES Y DEL DESARROLLO ECONÓMICO

Dr. Ray Freddy Lara Pacheco

Mtro. José Abel Hernández Tapia
PROFESOR (ES)

JEFE DEL DEPARTAMENTO

Mtra. Ana María Flores Muñiz
PRESIDENTE DE ACADEMIA