

**1. INFORMACIÓN DEL CURSO:**

<b>Nombre:</b> CONTROL DE PROYECTOS		<b>Número de créditos:</b> 8		
<b>Departamento:</b> Computacionales	<b>De</b> Ciencias	<b>Horas teoría:</b> 51	<b>Horas práctica:</b> 17	<b>Total de horas por cada semestre:</b> 68
<b>Tipo:</b> curso	<b>Prerrequisitos:</b> Ninguno		<b>Nivel:</b> Básica Particular <b>Se recomienda en el cuarto semestre.</b>	

**2. DESCRIPCIÓN****Objetivo General:**

Qué los alumnos conozcan y apliquen las etapas y elementos del proceso de administración de proyecto, así como las herramientas para asegurar la calidad del proyecto, generando además información para la toma de decisiones correctas y oportunas.

La metodología de administración de proyectos permite que el proyecto se aborde como un proceso de diferentes fases (planeación, ejecución, control, cierre y evaluación) las cuales involucran actividades específicas a seguir. El conocimiento de este proceso permitirá al alumno enfrentar con éxito el reto de llevar el proyecto a buen término, en condiciones óptimas de tiempo, costo y resultados.

Para cumplir con el objetivo general, se deberá realizar conforme se lleva la materia, un proyecto donde se apliquen todas las fases del ciclo de la administración proyectos, incluyendo actividades específicas como el diseño, planeación, calendarización y control de un proyecto.

**Contenido temático sintético ( que se abordará en el desarrollo del programa y su estructura conceptual)**

Conceptos Básicos  
Administración de Proyectos  
Ciclos de Vida para proyectos  
Administración del Inicio del Proyecto  
Administración del Alcance  
Administración de Recursos Humanos  
Administración del Tiempo  
Administración de la Comunicación  
Administración del Costo  
Administración de la Calidad  
Administración del Riesgo  
Administración del Abasto

**Modalidades de enseñanza aprendizaje**

Cátedra

**Modalidad de evaluación**

Exámenes Parciales (mínimo 2)  
Trabajos asignados tanto en forma individual como por equipos  
Proyecto Final

**Competencia a desarrollar**

Planificar, desarrollar y gestionar las TIC, así como la administración de la infraestructura tecnológica, respectivamente.

**Campo de aplicación profesional**

Gestión de la Tecnología de Información

**3. BIBLIOGRAFÍA.**

Título	Autor	Editorial, fecha	Año de la edición
--------	-------	------------------	-------------------

			<b>más reciente</b>
A Guide to the Project Management Body of Knowledge 4d Edition	PMI Publishing Division		2008
Integrated Project Management	Earl Hall, Juliane Johnson	Prentice Hall	2002
The Complete Project Management Office Handbook	Gerard M. Hill – 2004	Auerbach Publications	2004

Formato basado en el Artículo 21 del Reglamento General de planes de estudios de la U.de G.