



Programa de estudios por competencias
Licenciatura en Agronegocios

1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Centro Universitario:

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Departamento:

PRODUCTIVIDAD Y DESARROLLO TECNOLÓGICO

Academia:

AGRONEGOCIOS Y PROYECTOS

Nombre de la unidad aprendizaje:

ESTUDIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Clave de la materia:	Horas de Teoría:	Horas de práctica:	Total de Horas:	Valor en créditos:
D0652	42	63	105	10

Tipo de Curso:	Nivel en que se ubica:	Carrera:	Prerrequisitos:
CURSO-TALLER	LICENCIATURA	AGRONEGOCIOS	

Área de formación

BÁSICA COMÚN

Elaborado por:

[Redacted]

Fecha de elaboración:	Fecha de ultima actualización:
	27 de enero de 2017

2. PRESENTACIÓN

[Redacted]

3. UNIDAD DE COMPETENCIA

Al finalizar el curso el alumno comprenderá la unidad básica de un agronegocio para determinar su viabilidad como proyecto productivo mediante la capacidad de análisis y síntesis, en la generación de propuestas para su implementación frente a terceros con responsabilidad social.

4. SABERES

Saberes prácticos	(Saber hacer). Observar e interpretar la situación administrativa de un negocio, gestionar información, comprender las interrelaciones de un agronegocio en su contexto, elaborar y diseñar propuestas para la implementación de proyectos.
Saberes teóricos	(Saber conocer). Manejar los conceptos de proceso administrativo, estructurar un plan de negocios, interpretar los procesos que desarrolla el agronegocio. Conocer la estructura jurídica.
Saberes formativos	(Saber ser). Actitud de trabajo colaborativo, participativo y crítico, crear conciencia del impacto que tiene su desempeño profesional frente a la sociedad considerando siempre el sentido ético.

5. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO (temas y subtemas)

1. Estudio administrativo y sus elementos
 - 1.1.- Concepto de administración
 - 1.2.- Evolución de la administración
 - 1.3.- Planeación y sistemas de integración de recursos
 - 1.4.- Evaluación y control
2. Equipo de administración
 - 2.1.- Sistemas administrativos abiertos
 - 2.1.1.- Ciclo de actividades
 - 2.1.2.- La supervivencia en un sistema
 - 2.1.3.- Equifinalidad
(forma de llegar a un lugar)
 - 2.1.4.- Uso de información y decodificación.
3. Formas legales de la organización
 - 3.1.1.- Propietario único
 - 3.1.2.- Sociedades
(general y limitada)
 - 3.1.3.- Clasificación, deberes y obligaciones de los socios
 - 3.1.4.- Terminación de una sociedad
4. Alianzas estratégicas
 - 4.1.1.- Vinculación de dos o más entidades en los negocios situación legal independiente de los socios.
 - 4.1.2.- Eficiencia individual al compartir los recursos productos económicos.
 - 4.1.3.- La innovación y desarrollo de nuevos
 - 4.1.4.- Mejoramiento de la posición competitiva de los agronegocios

6. ACCIONES

- La metodología didáctica se desarrollará a través del aprendizaje basado en proyectos apoyado en la problematización. El alumno se enfrentara a situaciones que le permitan detectar la situación administrativa del agronegocio formando parte del proyecto mediante la elaboración del plan de negocios, podrá realizar las actividades a partir de:
 - Propuesta de creación de un agronegocio.
 - Intervención en un agronegocio existente.

ELEMENTOS PARA LA EVALUACIÓN

7. Evidencias de aprendizaje	8. Criterios de desempeño	9. Campo de aplicación
Elaboración de un plan de negocios.	<p>Integración de elementos administrativos y legales de un agronegocio que permitan conocer la situación en la que se encuentra:</p> <ul style="list-style-type: none">• Organización para la operación y administración.• Gastos administrativos y operativos.• Recursos humanos (organigrama).• Constitución legal del negocio.• Socios• Régimen fiscal. <p>Obligaciones</p>	<p>La evidencia de aprendizaje será desarrollada y aplicada en casos reales de un negocio que se pretende iniciar o que ya ha sido puesto en marcha; dando opinión de la situación de dicho proyecto, su finalidad se basa principalmente en conseguir financiamiento y socios para generar el documento que convenga a terceros sobre la viabilidad del mismo, es decir, consiste en mostrar la expectativa de éxito de la empresa.</p>

10. CALIFICACIÓN

- **Actividades:**
 - Cumplimiento en tiempo y forma.
 - Calidad en los productos. (actividades).
 - Evidencia de aprendizaje.
- **Desempeño :**
 - Actitud:
 - De disposición al autoaprendizaje.
 - Colaborativa con el aprendizaje de sus compañeros.
 - Evidencias de la evolución del aprendizaje.

11. ACREDITACIÓN

El alumno acreditará la competencia al integrar al plan de negocios los elementos administrativos y jurídicos.

12. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

México leyes y legislación. Ley general de sociedades mercantiles. México. Berbera. 2013. 108 p.

Ley general de sociedades cooperativas / ISEF. 12^a. ed.

Guerra Espinel, Guillermo.: Economía del agronegocio. Guillermo Guerra Espinel, Alfredo Aguilar Valdés. México Limusa 2002. reimp. 2009

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Barajas Medina, Jorge.: Curso introductorio a la administración. Jorge Barajas Medina. México Trillas. 1994.
reimp. 2011.

Guerra Espinel, Guillermo.: Manual práctico para la administración de agronegocios. Guillermo Guerra Espinel,
Alfredo Aguilar Valdés. México Limusa Uthea Noriega. 1994. 155 p.

Arturo García Pérez

(Nombre y firma del profesor)