



UNIVERSIDAD DE
GUADALAJARA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Programa de estudios por competencias
Licenciatura en Agronegocios

1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Centro Universitario:

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Departamento:

PRODUCTIVIDAD Y DESARROLLO TECNOLÓGICO

Academia:

AGRONEGOCIOS Y PROYECTOS

Nombre de la unidad aprendizaje:

ESTUDIO TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Clave de la materia:	Horas de Teoría:	Horas de practica:	Total de Horas:	Valor en créditos:
D0652	42	63	105	10

Tipo de Curso:	Nivel en que se ubica:	Carrera:	Prerrequisitos:
CURSO-TALLER	LICENCIATURA	AGRONEGOCIOS	

Área de formación

BÁSICA COMÚN

Elaborado por:

--

Fecha de elaboración:	Fecha de ultima actualización:
	27 de enero de 2017

2. PRESENTACIÓN

--

3. UNIDAD DE COMPETENCIA

Al finalizar el curso el alumno comprenderá la unidad básica de un agronegocio para determinar su viabilidad como proyecto productivo mediante la capacidad de análisis y síntesis, en la generación de propuestas para su implementación frente a terceros con responsabilidad social.

4. SABERES

Saberes prácticos	(<i>Saber hacer</i>). Observar e interpretar la situación administrativa de un negocio, gestionar información, comprender las interrelaciones de un agronegocio en su contexto, elaborar y diseñar propuestas para la implementación de proyectos.
Saberes teóricos	(<i>Saber conocer</i>). Manejar los conceptos de proceso administrativo, estructurar un plan de negocios, interpretar los procesos que desarrolla el agronegocio. <i>Conocer la estructura jurídica</i> .
Saberes formativos	(<i>Saber ser</i>). Actitud de trabajo colaborativo, participativo y crítico, crear conciencia del impacto que tiene su desempeño profesional frente a la sociedad considerando siempre el sentido ético.

5. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO (temas y subtemas)

1. Estudio administrativo y sus elementos
 - 1.1.- Concepto de administración
 - 1.2.- Evolución de la administración
 - 1.3.- Planeación y sistemas de integración de recursos
 - 1.4.- Evaluación y control
2. Equipo de administración
 - 2.1.- Sistemas administrativos abiertos
 - 2.1.1.- Ciclo de actividades
 - 2.1.2.- La supervivencia en un sistema
 - 2.1.3.- Equifineldad
(forma de llegar a un lugar)
 - 2.1.4.- Uso de información y decodificación.
3. Formas legales de la organización
 - 3.1.1.- Propietario único
 - 3.1.2.- Sociedades
(general y limitada)
 - 3.1.3.- clasificación, deberes y obligaciones de los socios
 - 3.1.4.- terminación de una sociedad
4. Alianzas estratégicas
 - 4.1.1.- vinculación de dos o más entidades en los negocios situación legal independiente de los socios.
 - 4.1.2.- Eficiencia individual al compartir los recursos productos económicos.
 - 4.1.3.- La innovación y desarrollo de nuevos
 - 4.1.4.- Mejoramiento de la posición competitiva de los agronegocios

6. ACCIONES

- La metodología didáctica se desarrollará a través del aprendizaje basado en proyectos apoyado en la problematización. El alumno se enfrentara a situaciones que le permitan detectar la situación administrativa del agronegocio formando parte del proyecto mediante la elaboración del plan de negocios, podrá realizar las actividades a partir de:
 - Propuesta de creación de un agronegocio.
 - Intervención en un agronegocio existente.

ELEMENTOS PARA LA EVALUACIÓN

7. Evidencias de aprendizaje	8. Criterios de desempeño	9. Campo de aplicación
Elaboración de un plan de negocios.	<p>Integración de elementos administrativos y legales de un agronegocio que permitan conocer la situación en la que se encuentra:</p> <ul style="list-style-type: none">• Organización para la operación y administración.• Gastos administrativos y operativos.• Recursos humanos (organigrama).• Constitución legal del negocio.• Socios• Régimen fiscal. <p>Obligaciones</p>	La evidencia de aprendizaje será desarrollada y aplicada en casos reales de un negocio que se pretende iniciar o que ya ha sido puesto en marcha; dando opinión de la situación de dicho proyecto, su finalidad se basa principalmente en conseguir financiamiento y socios para generar el documento que convenza a terceros sobre la viabilidad del mismo, es decir, consiste en mostrar la expectativa de éxito de la empresa.

10. CALIFICACIÓN

- **Actividades:**
 - Cumplimiento en tiempo y forma.
 - Calidad en los productos. (actividades).
 - Evidencia de aprendizaje.
- **Desempeño :**
 - Actitud:
 - De disposición al autoaprendizaje.
 - Colaborativa con el aprendizaje de sus compañeros.
 - Evidencias de la evolución del aprendizaje.

11. ACREDITACIÓN

El alumno acreditará la competencia al integrar al plan de negocios los elementos administrativos y jurídicos.

12. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

México leyes y legislación. Ley general de sociedades mercantiles. México. Berbera. 2013. 108 p.

Ley general de sociedades cooperativas / ISEF. 12ª. ed.

Guerra Espinel, Guillermo.: Economía del agronegocio. Guillermo Guerra Espinel, Alfredo Aguilar Valdés. México Limusa 2002. reimp. 2009

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Barajas Medina, Jorge.: Curso introductorio a la administración. Jorge Barajas Medina. México Trillas. 1994. reimp. 2011.

Guerra Espinel, Guillermo.: Manual práctico para la administración de agronegocios. Guillermo Guerra Espinel, Alfredo Aguilar Valdés. México Limusa Uthea Noriega. 1994. 155 p.

Arturo García Pérez

(Nombre y firma del profesor)