

Integración y evaluación de sistemas de información

Programa

Objetivo General

El estudiante integra y evalúa los sistemas de información en las organizaciones con el propósito de implementar estrategias que conduzcan al mejoramiento de los sistemas de información y que permitan la elevación de la competitividad de las empresas.

› Unidad 1

Elementos fundamentales de la auditoría a sistemas de información

La dificultad en el manejo de grandes volúmenes de información, la necesidad de disponer de información íntegra, oportuna, segura y confiable dio origen a la revolución informática, la cual ha generado una creciente dependencia para las empresas y los usuarios en general, que se benefician directamente de ella con el registro y procesamiento de operaciones; por consiguiente surge la necesidad de ejercer control en este campo y es a través de la Auditoría de Sistemas de Información la encargada de estudiar, analizar y evaluar todo lo concerniente al control del área de sistemas de información y los recursos involucrados en su desarrollo.

El propósito de esta unidad 1 es que conozcas e identifiques los elementos fundamentales que integran la auditoría a los sistemas de información.

Objetivos de Aprendizaje

Distinguir los elementos fundamentales que intervienen en el desarrollo de una auditoría.

Contenido

- 1) Conceptos, Objetivos y Normas generales de auditoría
- 2) Métodos, técnicas, herramientas y procedimientos de auditoría
- 3) Principios éticos en la auditoría
- 4) Control Interno

› Unidad 2

Planeación de la auditoría a los sistemas de información

Para hacer una adecuada planeación de la auditoría en los sistemas de información hay que seguir una serie de pasos previos que permitirán dimensionar el tamaño y características del área dentro del organismo a auditar, sus sistemas, organización y equipo; con ello podremos determinar el número y características del personal de auditoría, las herramientas necesarias, el tiempo y costo, así como definir los alcances de la auditoría para, en caso necesario, poder elaborar el contrato de servicios.

En esta unidad 2 realizarás el plan de auditoría a los sistemas de información de la organización seleccionada y durante el desarrollo de esta etapa podrás comprender que la planeación es uno de los pasos más importantes dentro del proceso de la auditoría de los sistemas de información, ya que una inadecuada planeación repercutirá en una serie de problemas, que pueden provocar que no se cumpla con la auditoría o bien que no se

efectúe con el profesionalismo requerido.

Objetivos de Aprendizaje

Llevar a cabo la planeación de las actividades y selección de herramientas que se utilizaran en el desarrollo del proceso de auditoría de la organización bajo estudio.

Contenido

- 1) Conceptos de la metodología de la auditoría:
 - Planeación
 - Ejecución
 - Informe Final de auditoría
- 2) Puntos a considerar en la planeación de la auditoría
- 3) Papeles de trabajo

› Unidad 3

Ejecución y presentación de los resultados de la auditoría al sistema de información

El siguiente paso después de la planeación de la auditoría es su ejecución, la cual está determinada por las características concretas, los puntos y los requerimientos que se estimaron en la etapa de planeación.

Después de la ejecución de la auditoría viene el último paso que es la elaboración del informe de auditoría, este informe debe estar redactado perfectamente y sin errores además debe contener de la manera más clara y concreta, las desviaciones detectadas en el proceso así como las propuestas de solución a las mismas.

En esta unidad 3 realizarás la ejecución de la auditoría a la organización seleccionada así como la elaboración del informe de los resultados de auditoría incluyendo las propuestas de solución a las desviaciones encontradas durante el ejercicio de la auditoría a los sistemas de información.

Objetivos de Aprendizaje

Evaluar el nivel de cumplimiento de los sistemas de información en relación a los criterios de auditoría previamente establecidos y emitir un informe preliminar de la auditoría incluyendo propuestas de mejora.

Contenido

- 1) Ejecución de la auditoría:
 - Inicio
 - Desarrollo
 - Cierre
- 2) Informe preliminar de la auditoría