

# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

## Carrera de Abogado



### Programa de la Unidad de Aprendizaje

Nombre de la Unidad de Aprendizaje												
Lengua Extranjera 1												
Nivel en que se ubica la unidad de aprendizaje					Clave							
Licenciatura												
Prerrequisitos		Tipo de Unidad de Aprendizaje			Carga Horaria		Créditos					
Ninguno		<input type="checkbox"/> Curso C <input checked="" type="checkbox"/> Curso-Taller CT <input type="checkbox"/> Laboratorio L <input type="checkbox"/> Curso-Laboratorio CL	<input type="checkbox"/> Práctica P <input type="checkbox"/> Seminario S <input type="checkbox"/> Clínica N <input type="checkbox"/> Taller T <input type="checkbox"/> Módulo M	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Teoría:</th> <th>Práctica:</th> <th>Total:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </tbody> </table>		Teoría:	Práctica:	Total:	2	3	5	6
Teoría:	Práctica:	Total:										
2	3	5										
Correquisitos												
Ninguno												
Área de Formación		División		Departamento		Academia						
Básica Común Obligatoria		Estudios Jurídico Social		Comunicación y Psicología		Lengua Extranjera						
Presentación												
<p>El idioma inglés es hoy por hoy, un medio de comunicación internacional que demanda profesionistas competentes en un mundo dinámico y globalizado. De esta manera el facultar a los estudiantes de la carrera en derecho con las habilidades y capacidades para poder comunicarse y comprender de manera efectiva el idioma inglés brindará las herramientas necesarias para insertarse en la vida profesional, social y académica aún fuera de nuestro país e implicándolo directamente en la dinámica de fuentes de información de primera mano tanto para investigación como para la actualización académica.</p>												
Vinculación con otras Unidades de Aprendizaje												
<p>La unidad de aprendizaje permite que el estudiante sea capaz de aplicar el idioma con respecto a otras materias relacionadas con su carrera en las diferentes habilidades, comprensión lectora, comprensión oral, expresión oral y escrita.</p>												
Impacto de la Unidad de Aprendizaje en el perfil de egreso												
<p>El alumno es capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus</p>												

pertenencias y las personas que conoce. Puede relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.

### **Ámbito de Aplicación Profesional**

El estudiante adquiere la habilidad de comunicar información relevante a su situación laboral presente de manera simple (actividades y acciones que ocurren con cierta frecuencia, hechos y estados que son generalmente verdaderos), así como describir información personal y su rutina diaria. También el alumno podrá describir a otras personas, objetos, lugares, y eventos.

### **Competencia Genérica**

- Capacidad de abstracción, análisis y síntesis
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- Capacidad de comunicación oral y escrita
- Capacidad de comunicación en un segundo idioma
- Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente
- Capacidad de trabajo en equipo
- Habilidades intrapersonales
- Valoración y respeto por la diversidad y multiculturalidad
- Habilidad de trabajar en manera autónoma
- Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación

### **Competencias Específicas**

Identifica y utiliza los elementos básicos que intervienen en una presentación personal y preferencias personales  
Clasifica los elementos básicos del lenguaje que necesita para reportar hábitos y rutinas  
Adquiere y utiliza elementos básicos del lenguaje que necesita para describir actividades realizadas en el presente

### **Objetivo de Aprendizaje**

El alumno será capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Puede relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.

### **Campos Formativos**

Saber Conocer (Saberes teóricos y procedimentales): (Saberes teóricos y procedimentales): El alumno utiliza gramática, vocabulario, pronunciación, y reglas del discurso en el idioma inglés de manera correcta y apropiada para comunicarse y compartir información cultural propia y conoce acerca de culturas extranjeras.

Saber Hacer (Saberes prácticos, habilidades): (Saberes prácticos, habilidades): El estudiante utiliza las habilidades lingüísticas del inglés para comunicarse a un nivel de eficacia A1 en base a lo establecido por el Marco Común de Referencia Europeo. El alumno es capaz de identificar e interpretar contenidos en textos y audios en inglés y expresar su propia opinión utilizando estrategias de comunicación orales y escritas básicas. Asimismo, es capaz de darse a entender en situaciones cotidianas.

Saber Ser y Convivir (Actitudes, disposición, valores): El alumno se comunica en situaciones previstas e imprevistas de la vida cotidiana (alimentación, relaciones sociales, el medio ambiente, costumbres culturales, tecnología, etc.) El alumno valora las expresiones de cultura propia y extranjera al compararlas y genera su propia evaluación.

### Desglose de Unidades de Temáticas

Unidades Temáticas								Horas
<p><b>Bowen, T. Rogers M. Taylore – Knowles J. &amp; Taylore-Knowles S. (2014) “OPEN MIND 1” SECOND EDITION. MACMILLAN. (UNITS 1 TO 4).</b></p> <p><b>Unidad 1: Nice To Meet You!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Learn how to ask classroom questions.</li> <li>• Introduce yourself and respond to introductions.</li> <li>• Ask for and give personal information.</li> <li>• Practice spelling and recording names.</li> <li>• Use phrases to ask for help.</li> </ul>								
READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING	LIFESKILLS	FUNCTIONS	GRAMMAR	VOCABULARY	PRONUNCIATION
<p><b>RECOGNIZING COGNATES:</b> An Online survey</p>	<p>listening to a voicemail message</p> <p><b>FUNCTIONS:</b> Understanding times &amp; dates.</p> <p>Understanding personal Information</p>	<p><b>COMMUNICATION STRATEGY:</b> using polite language</p>	<p>Completing an online registration form</p> <p><b>FUNCTION:</b> Giving personal Info</p>	<p><b>SELF &amp; SOCIETY:</b> understanding forms</p> <p><b>FUNCTION:</b> Identifying the correct personal information to complete form.</p>	<p>Giving personal Info.</p> <p>Identifying the correct personal information to complete form.</p> <p>Understanding times &amp; dates</p>	<p><b>Be: (YES/NO Q&amp;A)</b> Using be to give personal info such as name, age, nationality.</p> <p><b>Be: WH Questions</b> Using "Be" to ask personal information questions.</p>	<p><b>USEFUL Q&amp;A: FUNCTION:</b> Using questions to ask for help in the class.</p> <p><b>ORDINAL NUMBERS: FUNCTION:</b> Talking about dates</p>	<p><b>SOUNDS:</b> the alphabet</p>

## Unidad 2: What Do You Do?

- Talk about the occupations of your family members
- Talk about the occupations of famous people
- Say who your family members are
- Talk about important aspects of careers

READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING	LIFESKILLS	FUNCTIONS	GRAMMAR	VOCABULARY	PRONUNCIATION
Reading a celebrity biography.  <b>FUNCTION:</b> Understanding personal Information.	<b>LISTENING FOR SPECIFIC INFO:</b> an informal conversation.	Talking about family.  <b>FUNCTION:</b> Giving personal Info.	<b>UNDERSTANDING THE MECHANICS:</b> Using correct capitalization & punctuation.	<b>WORK &amp; CAREER:</b> categorizing.  <b>FUNCTION:</b> Categorizing different jobs to find the most suitable career.	Understanding & giving personal Information.  Using possessive pronouns, & whose.  Learning to talk about families.	<b>ARTICLES:</b> <b>FUNCTION:</b> Using articles to describe people & organizations.  <b>POSSESSION:</b> <b>FUNCTION:</b> Using possessive pronouns, & whose.	<b>OCCUPATIONS:</b> <b>FUNCTION:</b> Learning to talk about occupations.  <b>FAMILY MEMBERS:</b> <b>FUNCTION:</b> Learning to talk about families.	<b>WORDS:</b> two-syllable nouns

## Unidad 3: Down Time!

- Say which hobbies you like and dislike
- Talk about your free time preferences
- Describe the personality of a friend or family member

READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING	LIFESKILLS	FUNCTIONS	GRAMMAR	VOCABULARY	PRONUNCIATION
<b>RECOGNIZING COGNATES:</b> A Magazine Article.	Listening to a radio show.  <b>FUNCTION:</b> Talking about likes & dislikes.	<b>COMMUNICATION STRATEGY:</b> Asking for opinions	Writing about yourself and your interests.  <b>FUNCTION:</b> Giving personal info. Describing your personality. Talking about hobbies and interests.	<b>STUDY &amp; CAREER:</b> Understanding your learning style.  <b>FUNCTION:</b> Finding your learning style and how to improve your learning.	Finding your learning style and how to improve your learning.  Talking about hobbies and interests.  Using adjectives to describe people and what they like.	<b>SIMPLE PRESENT - YES/NO Q&amp;A:</b> Talking about free-time activities.  <b>SIMPLE PRESENT - INFORMATION QUESTIONS</b> <b>FUNCTION:</b> Asking about hobbies & habits.	<b>FREE-TIME ACTIVITIES:</b> Learning to talk about hobbies and free-time activities.  <b>PERSONALITY ADJECTIVES</b> <b>FUNCTION:</b> Using adjectives to describe people and what they like.	<b>SOUNDS:</b> third person -s

#### Unidad 4: Day In, Day Out!

- Talk about the times and days when you do things
- Describe your own routines and other people's routines
- Read, write, and speak about people who do not have typical lives
- Explain the sequence of events in your life

READING	LISTENING	SPEAKING	WRITING	LIFESKILLS	FUNCTIONS	GRAMMAR	VOCABULARY	PRONUNCIATION
Reading a magazine article.  <b>FUNCTION:</b> Describing routines and habits.	<b>LISTENING FOR SPECIFIC INFO:</b> An interview.	Talking about interesting activities.  <b>FUNCTION:</b> Describing routines and habits. Talking about hobbies.	Writing about yourself & interest.  <b>FUNCTION:</b> Giving personal info Describing your personality. Discussing hobbies & Interest.	<b>SELF &amp; SOCIETY:</b> Managing your time.  <b>FUNCTION:</b> Managing your time in order to prioritize different task.	Describing routines and habits. Talking about hobbies.  Using adverbs & adverbial phrases to talk about how often we do things.  Learning to tell the time.	<b>FREQUENCY ADVERBS &amp; ADVERBIAL PHRASES</b> <b>FUNCTION:</b> Using adverbs & adverbial phrases to talk about how often we do things.  Using until, before, & after to talk about sequences of events.	<b>TELLING THE TIME</b> <b>FUNCTION:</b> Learning to tell the time.  <b>PREPOSITIONS OF TIME</b> <b>FUNCTION:</b> Talking about the time and days of the week.	<b>WORDS:</b> days of the week

#### Metodología de trabajo

Los alumnos trabajaran de manera TBL ( TASK BASED LEARNING ) o por competencias. Es importante incorporar actividades basadas en el estudiante con objetivos de produccion oral y escrita.

#### Evaluación

Producto de Aprendizaje

Criterios de Evaluación

<p>Unidad 1. Nice to meet you. 1.1 Crear un directorio con la información de los compañeros de clase que incluya información personal como fecha de cumpleaños, 1.2 teléfono y correo electrónico.</p> <p>Unidad 2. What do you do? 2.1. Identificar cuales cual es el trabajo ideal para algunos compañeros en base a sus gustos y personalidad.</p> <p>Unidad 3. Down Time 3.1 Describir su estilo de vida y la de los compañeros. 3.2 Comunicar su rutina diaria así como sus habilidades personales.</p> <p>Unidad 4. Day in, Day in 4.1 Expresar con qué frecuencia hacer las actividades. 4.2 Describir la hora actual y hacer un calendario de actividades.</p>	<p>Producto de aprendizaje 1: Llenar una forma migratoria con información personal. El alumno demostrara ser capaz de llenar una forma migratoria o similar que contenga su información personal. ( nombre, teléfono, dirección, etc..) El alumno deberá demostrar el conocimiento del vocabulario.</p> <p>Producto de aprendizaje 2: Escribir una bibliografía sencilla acerca de una persona famosa. Cada alumno deberá demostrar la habilidad de escribir una bibliografía usando la puntuación, la gramática apropiada.</p> <p>Producto de aprendizaje 3: Describir rutinas en parejas. Los alumnos demostraran por medio de una conversación la capacidad de preguntar y responder preguntas sencillas acerca de sus familiares así como su rutina diaria.</p> <p>Producto de aprendizaje 4: Recibir una llamada y tomar datos personales El objetivo es que sean capaces de escuchar una conversación y/o llamada telefónica y tomar notas con la información relevante.(comprensión auditiva)</p>
--	--

**Ponderación de la Evaluación**

<b>Calificación</b>	<b>Acreditación</b>
<p>Listening 15%  Speaking 15%  Reading 15%  Writing 15%  Examen parcial 10%  Participation 15%  Online exta practice 15%</p>	<p style="text-align: center;">60 POINTS MINIMUM</p>

**Perfil Docente Deseable**

El docente deberá contar con un dominio del idioma correspondiente a B2 o más de acuerdo al marco común de referencia europeo y formación disciplinar de licenciatura en docencia del inglés como lengua extranjera o tener certificación nacional o internacional que acredite su dominio del idioma. Deberá tener el conocimiento relacionado con el desarrollo de estudiantes y la didáctica de una lengua extranjera cuyo objetivo sea establecer áreas de conocimiento que beneficie la formación integral del alumno.

### Fuentes de Información

**Bibliografía básica:** OPEN MIND 1. Rogers, Taylore-Knowles, Taylore-Knowles. Ed. Macmillan, 2014. London. 2nd Edition.

**Bibliografía Complementaria:** Diccionarios bilingües inglés-español, diccionario completamente en inglés, libros de gramática, libros de texto diversos, páginas web, métodos de aprendizaje en el idioma inglés y materiales diversos que complementen la información contenida en la bibliografía básica, así como materiales dedicados a habilidades lingüísticas específicas de comprensión oral, lectora, expresión oral y escrita, gramática, vocabulario y pronunciación, listas de vocabulario (verbos, grupos léxicos, etc.), material foto copiable.

**Páginas web o recursos digitales para el curso:** [www.macmillanmind.com](http://www.macmillanmind.com)

Plataforma virtual: MOODLE.

**Elaborado por**

JULIO A. NAPOLES

**Fecha**

27 / 03 / 2017

**Actualizado por**

Gloria Escamilla

**Fecha**

8 junio de 2017