

**Programa de Estudio por Competencias  
Formato Base**

**1. IDENTIFICACION DEL CURSO**

Centro Universitario

**Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades**

Departamento:

**Lenguas Modernas**

Academia:

**Desarrollo Lingüístico**

Nombre de la unidad de aprendizaje:

**Redacción Académica en Español**

Clave de la materia:	Horas de teoría:	Horas de práctica	Total de Horas:	Valor en crédito
<b>LM270</b>	<b>40</b>	<b>20</b>	<b>40</b>	<b>4</b>

Tipo de curso:	Nivel en que se ubica	Carrera	Prerrequisitos
<ul style="list-style-type: none"><li>o C = curso</li><li>o CL= curso laboratorio</li><li>o L = laboratorio</li><li>o P = práctica</li><li>o = taller</li><li>o <b>CT = curso – taller</b></li><li>o N = Clínica</li><li>o M = módulo</li><li>o S = Seminario</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o Técnico</li><li>o Técnico Superior</li><li>o <b>Licenciatura</b></li><li>o Especialidad</li><li>o Maestría</li><li>o Doctorado</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>o <b>LIDILE</b></li><li>o <b>LIDIFLE</b></li></ul>	

Área de Formación:

**Básica Obligatoria**

Elaborado por:

**Dra. María Luisa Arias Moreno**

Fecha de elaboración:

**22 de noviembre de 2003**

Fecha de última actualización

## 2. PRESENTACION

En periodos académicos anteriores se ha detectado que los alumnos no saben cuáles son las características y estructura que debe tener un texto académico. Por ello, y como complemento de la materia de Lectura y Redacción en Español, se llegó al acuerdo de agregar una unidad de aprendizaje que los ayude a aprender a comprender y redactar textos acordes a las necesidades de investigación y presentación de resultados propias de una licenciatura. En esta unidad de aprendizaje se pretende dar al alumno las bases para interpretar y redactar en forma clara y precisa textos académicos y tiene relación con las materias de Lectura y Redacción en Español, Redacción en Inglés y Metodologías de la Investigación.

## 3. UNIDAD DE COMPETENCIA

Redactar en forma clara y precisa siguiendo las convenciones estilísticas propias del español textos académicos gramaticalmente correctos, haciendo énfasis sobre todo en la explicación y la argumentación, con el fin de poder elaborar artículos de investigación sobre su carrera. Además, adquirirá la capacidad necesaria para elaborar cuadros sinópticos, esbozos, resúmenes, etc. para usarlos como instrumentos de estudio.

## 4. SABERES

<b>Saberes prácticos</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Redactar textos explicativos y argumentativos en forma clara, lógica y concisa, empleando adecuadamente las marcas de concatenación necesarias, evitando los errores más frecuentes en redacción.</li><li>2. Utilizar adecuadamente la puntuación en español.</li><li>3. Mejorar la ortografía.</li><li>4. Redactar textos académicos en los que reflexione sobre temas relacionados con su carrera.</li></ol>
<b>Saberes Teóricos</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Reglas de ortografía, mayúsculas, puntuación y acentuación</li><li>2. Características de una buena redacción.</li><li>3. Estructura y características de un texto explicativo</li><li>4. Estructura y características de un texto argumentativo.</li><li>5. Estructura de un texto académico.</li><li>4. Marcas de concatenación.</li><li>5. Elaboración de resúmenes, cuadros sinópticos, bibliografía.</li><li>6. Discurso polifónico.</li><li>7. Interpretación de gráficas.</li></ol>

<b>Saberes formativos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hacer conciencia de su propio aprendizaje</li> <li>2. Adquirir el gusto por la investigación y la lectura</li> <li>3. Aprender a reflexionar</li> <li>4. Aprender a trabajar con otras personas</li> <li>5. Actuar con responsabilidad</li> </ol>
---------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5. CONTENIDO TEÓRICO PRÁCTICO (temas y subtemas)

1. Textos explicativos
  - 1.1 Esquema de un texto explicativo
  - 1.2 Relaciones lógicas de causa, consecuencia, finalidad y atribución de significado
2. Textos argumentativos
  - 2.1 Etapas de los textos argumentativos
  - 2.2 Marcas de concatenación
  - 2.3 El discurso polifónico
3.
  - 3.1 Elaboración de resúmenes
  - 3.2 Elaboración de cuadros sinópticos
  - 3.3 Interpretación de gráficas
  - 3.4 Elaboración de bibliografías
  - 3.5 Elaboración de notas de pie de página
  - 3.6 Lluvia de ideas y elaboración de un borrador
4. Textos académicos
  - 4.1 Características y partes de un texto académico
  - 4.2 Lluvia de ideas y organización de la información
  - 4.3 Fuentes de investigación
  - 4.4 Uso de citas
  - 4.5 Elaboración y corrección de borradores

## 6. ACCIONES

Redacción y autocorrección de textos explicativos.
Redacción y autocorrección de textos argumentativos
Redacción y autocorrección de textos académicos.
Elaboración de resúmenes, cuadros sinópticos y bibliografías.
Consulta de fuentes de información
Resolución de ejercicios.
Lecturas de textos científicos

## ELEMENTOS PARA LA EVALUACION

7. Evidencias de aprendizaje	8. Criterios de desempeño	9. Campo de aplicación
1. Texto explicativo	1. El texto debe estar redactado en forma clara y concisa sin errores de puntuación, ortografía, gramaticales, de coherencia o cohesión. Deben notarse claramente las relaciones lógicas de causa, consecuencia y finalidad.	Aula y cualquier ambiente donde se necesite redactar textos académicos y artículos de investigación en español.
2. Texto argumentativo	2. Redacción clara y concisa de un texto argumentativo sin errores de puntuación, ortografía, gramaticales, de coherencia o cohesión.	
3. Textos académicos	3. Redacción clara y concisa de un tema relacionado con su carrera sin errores de puntuación, ortografía, gramaticales, de coherencia o cohesión. El texto debe contar con todas las partes y características de un artículo de investigación y seguir las convenciones en lo que se refiere a las citas, las notas de pie de páginas, las fuentes, etc.	

4. Resúmenes	4. Redacción de resúmenes en los que haya una breve exposición del tema de un artículo que contenga las ideas principales.	
5. Cuadro sinóptico	5. Elaboración, a partir de una lectura, de cuadros sinópticos que contengan las ideas principales ordenadas en forma gráfica y lógica.	

## 10. CALIFICACIÓN

- |                                                                                                                                                                         |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Elaboración de resúmenes, cuadros sinópticos y tareas complementarias (búsqueda de fuentes, autocorrección de problemas específicos, resolución de ejercicios, etc.) | 20% |
| 2. Redacción de textos explicativos y argumentativos                                                                                                                    | 30% |
| 3. Redacción de textos académicos                                                                                                                                       | 50% |

## 11. ACREDITACION

1. Cumplir con el 80 por ciento de asistencia
2. Obtener 60 de calificación

## 12. BIBLIOGRAFÍA

### BIBLIOGRAFÍA BASICA

Autores varios. Hablar y Escribir Bien. Reader`s Digest, 1994  
Maqueo, Anna María. Para Escribirte Mejor 3. Limusa, 1994  
Maqueo, Anna María. Redacción. Limusa, 1992  
Seco, Manuel. Gramática Esencial del Español. Espasa Calpe, 1994  
Vigner, G. La Machine à écriture.1. Les éléments du texte CLEInternational,1985  
Crystal, David Enciclopedia del Lenguaje de la Universidad de Cambridge.  
Cambridge University Press 1987  
Maqueo, Ana María Ortografía Limusa, 1993

Autores varios. La Fuerza de las Palabras. Reader's Digest, 1997  
De la Torre, Francisco y Silvia Dufío. Taller de Lectura y Redacción 1. McGraw Hill, 1992.

### **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

Garza Mercado, Ario. Manual de Técnicas de Investigación. El Colegio de México, 1981.