

**CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUR
DIVISIÓN DE CIENCIAS ARTES Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE DESARROLLO REGIONAL
CARRERA: SEGURIDAD LABORAL, PROTECCIÓN CIVIL Y
EMERGENCIAS**



PRACTICAS PROFESIONALES

Presidente de la Academia de Desarrollo Regional

Mtra. Elia Rodríguez Chávez
Jefe del Departamento

Mtro. Gustavo Adolfo Cuevas Curiel
Profesor de la Asignatura

Junio de 2016

Universidad de Guadalajara

Centro Universitario del Sur

PROGRAMA ACADÉMICO DE ASIGNATURA POR COMPETENCIAS PROFESIONALES INTEGRADAS

1. IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Centro Universitario

Centro Universitario del Sur

Departamento

Desarrollo Regional

Academia

Desarrollo Regional

Nombre de la asignatura (nombre de la unidad de aprendizaje)

Prácticas Profesionales

Clave de la materia	Horas de teoría	Horas de práctica	Total de horas	Valor de créditos
KPP01		480	480	30

Tipo de curso		Nivel en que se ubica		Carrera	Prerrequisitos
C= curso	<input type="checkbox"/>	Técnico	<input type="checkbox"/>	Licenciatura en Seguridad Laboral, Protección Civil y Emergencias	90% del total de créditos académicos de la carrera.
CL= clínica	<input type="checkbox"/>	Técnico superior	<input type="checkbox"/>		
N= práctica	N	Licenciatura	X		
T= taller	<input type="checkbox"/>	Especialidad	<input type="checkbox"/>		
CT=curso-taller	<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>		
		Doctorado	<input type="checkbox"/>		

Área de formación

Prácticas Profesionales

Elaborado por:

Mtro. Antonio Solis Serrano

Fecha de elaboración:

Fecha de última actualización:

Enero del 2016

2. PRESENTACIÓN

Los estudiantes de Licenciatura en Seguridad Laboral, Protección Civil y Emergencias debido a su origen poseen una amplia y equilibrada carga teórico-práctica dentro de sus planes de estudios, sin embargo esta práctica sólo da una visión del aprendizaje que se desarrolla en el ambiente laboral, es aquí donde se incorpora el área de formación de Prácticas Profesionales, las cuales desarrollarán estos aprendizajes.

Las Prácticas Profesionales se realizan al concluir el 93.4% de sus créditos de asignaturas, con lo cual los estudiantes ya están formados y listos para brindar sus conocimientos a la sociedad.

Las Prácticas Profesionales se definen como: *“Estrategia institucional que permite la interacción de los alumnos próximos a egresar en su campo de trabajo, para que tengan la oportunidad de practicar los conocimientos adquiridos durante su formación”*¹

(1) Ver Reglamento de Prácticas Profesionales, Pág. 2

3. COMPETENCIAS PROFESIONALES INTEGRADAS QUE FORMARÁ SU ASIGNATURA DE ACUERDO AL CURRÍCULO DE LA CARRERA.

Las Prácticas Profesionales son el primer acercamiento con el mundo del trabajo y serán de utilidad para:

- a) Reconocer debilidades y fortalezas en su persona para identificar así áreas de oportunidad.
- b) Adquirir la experiencia de un ambiente laboral
- c) Desarrollar habilidades para su posicionamiento laboral como son: comunicación oral y escrita verbal, tolerancia a la presión, planeación y organización, seguimiento y control.
- d) Desarrollar habilidades técnicas de su carrera que no hayan practicado en la escuela.
- e) Aplicar dentro de una entidad los saberes teóricos, técnicos, formativos y metodológicos aprendidos durante la carrera.
- f) Desarrollar actitudes hacia la búsqueda del mejoramiento continuo: iniciativa, trabajo en equipo, innovación, capacidad de escucha, toma de decisión, autoestudio, etc.
- g) Aprender a manejar y solucionar situaciones administrativas, profesionales y personales dentro de una entidad.

4. ATRIBUTOS Y TAREAS DE LA COMPETENCIA

Saberes	Contenidos
Teóricos	<ul style="list-style-type: none">▪ Los aprendidos en su formación durante la carrera.▪ Los relacionados con la entidad y la actividad de ésta.
Prácticos	<ul style="list-style-type: none">▪ Las adquiridas en su formación durante la carrera.▪ Los relacionados con la entidad y la actividad de ésta.

Saberes	Contenidos
Formativos	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="532 163 1495 296">▪ Desarrollo de actitudes y valores hacia la búsqueda de la mejora continua: iniciativa, trabajo en equipo, innovación, capacidad de escucha, toma de decisión, autoestudio, responsabilidad, tolerancia, respeto, compromiso, equidad, justicia, calidad y honestidad. <li data-bbox="532 331 1495 384">▪ Desarrollo de ética de trabajo constructiva, administración del tiempo y desarrollo de relaciones de trabajo positivas con clientes, empleadores, supervisores, etc.

5. CONTENIDO POR UNIDADES

I. DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA INSERCIÓN LABORAL

1. Las necesidades personales y el plan de vida como elementos orientadores para el establecimiento de contactos y selección de organizaciones para prácticas profesionales.
2. Identificación de necesidades empresariales para el establecimiento de contactos para prácticas profesionales.
3. El rol de las redes sociales en el establecimiento de contactos para la realización de prácticas profesionales

II. INSERCIÓN Y PROYECTO DE INTERVENCIÓN

1. Diseño de plan de intervención de acuerdo a las necesidades y expectativas empresariales.
2. El diseño del plan de intervención y los apoyos de la universidad para su planteamiento.
3. Consideración de capacidades, limitaciones y gustos personales en la definición de un proyecto de intervención de prácticas profesionales.

III. REGISTRO DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL DURANTE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES

1. Conocimiento del contexto y expectativas empresariales para realizar las prácticas profesionales.
2. Seguimiento y registro de experiencias.
3. Satisfacción personal y profesional con el desempeño y las actividades realizadas en prácticas profesionales.

IV INFORME FINAL

V PRESENTACIÓN EN SEMINARIO DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

6. ACCIONES Y TAREAS DE APRENDIZAJE

(metodología didáctica)

Elaborar :

- Currículum vitae.
- Elaboración de FODA (autoconocimiento y autoaceptación)
- Plan de acción de una entrevista.
- Proyecto y/o plan de trabajo.
- Diario de ingeniería o bitácora.
- **Reporte Quincenal** que incluya respuesta a las siguientes preguntas semanales: (Una cuartilla por pregunta, usar formato anexo)
 - 1.1. ¿Cuál es la estructura operacional de tu lugar de prácticas?
 - 1.2. ¿Cuáles servicios provee y quiénes son sus clientes o usuarios?
 - 2.1. ¿Cuáles son las tareas específicas en las cuales estás involucrado?
 - 2.2. Describe cómo debes trabajar día a día. ¿En equipo, solo, con diferentes personas cada vez, con las mismas, en diferentes horarios y días, en diferentes lugares, etc.?
 - 3.1. Hasta este momento. ¿Cuáles son las habilidades más importantes que has desarrollado durante tus prácticas profesionales?
 - 3.2. Hasta este momento. ¿Cuál ha sido el mayor reto/s de tus prácticas profesionales?
 - 4.1. ¿Cuáles habilidades y conocimientos adquiridos en tu carrera en el CUSUR han sido de mayor utilidad en tus prácticas?
 - 4.2. ¿Qué esperabas aprender o alcanzar durante tus prácticas profesionales?
 - 5.1. ¿Cómo ha cambiado tu percepción de la carrera ahora en las prácticas profesionales?
 - 5.2. ¿Cuáles sugerencias harías para mejorar la empresa/organización donde realizas las prácticas? ¿Hay algunos puestos que te gustaría/o no te gustaría tener? ¿Por qué?
 - 6.1. ¿Cuáles fueron las mejores y las peores cosas que te sucedieron en tus prácticas? ¿Cómo te han ayudado tus prácticas profesionales en tu formación como Técnico Superior Universitario? ¿Crees que las prácticas te hacen mejor profesionalista? ¿Por qué?
- Informe Final
- Realizar una presentación dentro del seminario de prácticas profesionales.

7. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PROFESIONAL DEL ALUMNO

Evidencias de desempeño	Criterios de desempeño profesional	Campo de aplicación
Currículum elaborado	Calidad y contenido del documento.	Laboral
Proyecto y/o plan de trabajo.	Capacidad para desarrollar y concretar ideas en situaciones reales. Creatividad para la solución de problemas.	Empresas y comunidades
Reportes quincenales y listas de asistencia al sitio de práctica.	Elaboración de reporte de prácticas desarrolladas. Calidad de presentación y contenido de reporte de prácticas. Formato de	Elaboración de reportes escritos.
Informe final firmado por supervisor.	Capacidad de análisis y reflexión de situaciones profesionales del pasado. Hacer entrega de la presentación del seminario.	Capacidad de reflexión sobre sus valores y sus prácticas en el trabajo y en los resultados de él obtenidos.
Presentación en Seminario.	Capacidad de síntesis y de realizar presentaciones orales Presentación de los resultados de su experiencia los seminarios o plenarias.	Presentaciones orales ante grupos diversos

8. CALIFICACIÓN

Las prácticas profesionales no requieren de la emisión de una calificación, solamente se emite un valor: acreditadas **(A)** o no acreditadas **(NA)**

Criterios de Acreditación: Se acreditarán únicamente las prácticas que cubran mínimo el 80% de las actividades a continuación descritas:

20% Reportes quincenales de prácticas (ocho reportes, de no entregar cuatro en tiempo y forma se procede a amonestación por escrito).

30% Taller Desarrollo de Habilidades para la Inserción Laboral y elaboración del proyecto de intervención (5 entregas de avances, de no entregar tres en tiempo y forma se procede a la no acreditación).

20% Informe Final.

30% Presentación en Seminario.

TOTAL PARA ACREDITAR: 100%

9. ACREDITACION

De conformidad a lo establecido en el Art. 20 del Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos de la U. de G., Capítulo IV De la Evaluación Continua del Curso y Reglamento de Prácticas Profesionales, para acreditar las prácticas profesionales se requiere:

- a) Estar inscrito en el plan de estudios y curso correspondiente
- b) Tener un mínimo de asistencia del 80% a actividades registradas durante el ciclo.
- c) Haber cumplido con las 480 horas de prácticas profesionales.
- d) Haber cumplido con la elaboración del proyecto de intervención y entregado puntualmente los avances del proyecto y los reportes quincenales.
- e) La evaluación del profesional asesor deberá ser como mínimo de 60% satisfactoria.

Si las prácticas profesionales no son acreditadas, deberán realizarse de nuevo

10. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- ✓ Hernández Sampieri, Roberto. "Metodología de la Investigación", Editorial Mc Graw Hill/Interamericana, quinta edición, 2010.
ISBN 970-10-3632-8
- ✓ Schmelkes, Corina. "Manual Para la Presentación de Anteproyectos e informes de Investigación (Tesis)", Editorial Oxford, tercera edición, 2010.
ISBN 970-613-354-2
- ✓ Baca Urbina, Gabriel. "Evaluación de Proyectos", Editorial Mc Graw Hill/Interamericana, séptima edición, 2013.
ISBN 9786071509222
- ✓ Grolimund, Carlos. "Claves de la Gestión de Proyectos: Gestión Eficiente de Proyectos y de Trabajo en Equipo. Madrid: Fundación Confemetal, 2011. (Bibliotecas: CU Ciénega y CU Lagos)
ISBN 9788492735808
- ✓ Lundin Stephen C., Nelson, Bob. "Ubuntu: Un Relato sobre la Filosofía Africana de Trabajo en Equipo, Cooperación y Lealtad". Bogotá: Grupo Editorial Norma, 2010. (Biblioteca CUCEA)
ISBN 9789584528193

11. FICHA BIOGRÁFICA

En la que se aprecie la formación del profesor y las actividades profesionales del profesor que imparte la unidad (si son varios deberá aparecer la ficha de cada uno).

