



1. DATOS GENERALES DEL CURSO

Nombre del curso	Proyecto I
Programa al que pertenece	Licenciatura en Bibliotecología y Gestión del Conocimiento.
Experto disciplinar	Lizben Fabiola Castillo Lazcano
Asesor pedagógico	Yunuén Becerra
Fecha de elaboración	31/10/12

2. COMPETENCIA

El estudiante fundamenta la misión y propósito de la labor del profesional en Bibliotecología y Gestión del Conocimiento, mediante la distinción de sus funciones, ámbitos de incidencia y alcance del ejercicio al preservar, organizar la información y el conocimiento y ofrecer servicios con sentido humanista.

3. ATRIBUTOS DE LA COMPETENCIA

Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> • Metodología de los proyectos. • Competencias profesionales y los proyectos a desarrollar en este eje. • Ámbitos para el desarrollo profesional. • Características de una unidad de información desde un enfoque de gestión de información.
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> • Discriminar las competencias del profesional de la información • Seleccionar un espacio propicio para el desarrollo de los proyectos para la Gestión y Organización de Información, de servicios informativos y la implementación de un programa para el desarrollo

	<p>competencias informativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de estándares para el uso de citas y referencias.
Actitudes	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilidad a la detección de problemáticas. • Concientización del rol como profesional de la información en la sociedad de la información. • Disposición al trabajo y aprendizaje cooperativo. • Iniciativa para la propuesta de proyectos • Visión clara del papel del profesional de la información
Valores ¹	<ul style="list-style-type: none"> • Compromiso con la sociedad, la institución en la que desempeña su labor y el usuario. • Respeto por los derechos y formas de pensar de los individuos que influyen en su quehacer profesional. • Disciplina en la aplicación de procesos y conceptos. • Responsabilidad en la toma de decisiones.

¹Aludir no sólo a valores universales, sino de postura ante los problemas y alternativas de atención.

4. COMPETENCIA GENERAL DEL PERFIL DE EGRESO CON QUE SE VINCULA O A LA QUE APOYA

Gestionar activos intangibles y tangibles (recursos humanos, informativos, económicos, normativos y tecnológicos) que permitan obtener ventajas competitivas en las unidades de información y organizaciones para las que colabore.

5. PRODUCTO INTEGRADOR

Descripción	El estudiante realizará la contextualización (estado del arte) de las funciones, ámbitos y alcance de la labor, fundamentando la razón de ser del profesional de la Bibliotecología y gestión del conocimiento.
-------------	---



1. Título
2. Introducción
3. Justificación – importancia del profesional
4. Desarrollo del trabajo:
 - Objeto de estudio del profesional: misión, definición y delimitación del objeto (información y conocimiento).
 - Funciones: gestión de organizaciones informativas, organización de la información, servicios informativos, alfabetización informativa, gestión del conocimiento.
 - Ámbitos: espacios susceptibles de desarrollo profesional.
 - Identificación de una unidad de información concreta en la que intervenga el estudiante: nombre y descripción, contexto institucional, marco filosófico, descripción del ambiente interno, diagrama organizacional, áreas, servicios, tecnología y equipamiento.
5. Conclusiones: explicación de la importancia de las competencias del profesional en Bibliotecología y Gestión de la Información y cómo contribuye con ellas al desarrollo de la sociedad.

6. RECORTE DE CONTENIDO (unidades y contenidos).¹

	Unidad 1	Unidad 2	Unidad 3
Título	Metodología para proyectos	Entorno del profesional de la información	Descripción de Unidad de información
Objetivo	Identificar la metodología que se seguirá en el programa educativo para la elaboración de proyectos	Reconocer los ámbitos de aplicación de la labor profesional	Definir la unidad de información que se estudiará para el desarrollo de proyectos en el programa educativo
Contenido	1.1. Proyección de contenidos a desarrollar en cada ciclo. 1.2. Metodología para la elaboración	2.1. Ámbitos: espacios susceptibles de desarrollo profesional. 2.2. Funciones:	3.1. Descripción de la unidad de información. 3.2. Contexto institucional.

	de proyectos. 1.3. Objeto de estudio del profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión de organizaciones informativas. • Organización de la información. • Servicios informativos. • Alfabetización informativa. • Gestión del conocimiento 	<p>3.3. Marco filosófico.</p> <p>3.4. Descripción del ambiente interno.</p> <p>3.5. Diagrama organizacional.</p> <p>3.6. Áreas.</p> <p>3.7. Servicios.</p> <p>3.8. Tecnología y equipamiento.</p>
Producto de la unidad	Ensayo que exprese la comprensión del estudiante respecto al objeto de estudio del profesional (información y conocimiento), incluyendo su misión, definición y delimitación.	Diagrama o esquema en el que se identifiquen los ámbitos de actuación y las funciones del profesional en Bibliotecología y Gestión del Conocimiento.	Definición de la unidad de información seleccionada para la elaboración de proyectos, incluyendo: <ul style="list-style-type: none"> • Nombre y descripción. • Contexto institucional. • Marco filosófico. • Descripción del ambiente interno. • Diagrama organizacional. • Áreas. • Servicios. • Tecnología y equipamiento.

¹ Se pueden insertar o eliminar unidades (subcompetencias) dependiendo de las necesidades de cada curso.

7. BIBLIOGRAFÍA

Básica

Abadal Falgueras, E. (2004). *Gestión de proyectos en información y documentación*. Gijón: Trea.

Gómez-Senent, M., González Cruz, M. C. (2008). *Teoría y metodología del proyecto*. España: Díaz de Santos.

Verdugo Sánchez, J. A., Hernández Salazar, P. (2006) *Bibliotecología en México y entorno mundial: compilación del 1er. Congreso Nacional de Bibliotecarios*. Taxco, Guerrero: Library

	Outsourcing Service.
Complementaria	<p>Escalona Ríos, L. (2006). <i>Formación profesional y mercado laboral vía real hacia la certificación del bibliotecólogo</i>. México: UNAM. Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas.</p> <p>Ponjuán Dante, G. (2004). <i>Gestión de información Dimensiones e implementación para el éxito organizacional</i>. Rosario: Nuevo Paradigma.</p>